

Izhajajoč iz Zakona o skupnosti študentov (ZSkuS) ter študentske ustave (ŠU-4), so poslanci Študentskega zbora Študentske organizacije Univerze v Mariboru na 8. redni seji Študentskega zbora ŠOUM dne 27. 5. 2026 sprejeli

STATUT ŠTUDENTSKE ORGANIZACIJE UNIVERZE V MARIBORU

I. SPLOŠNO

1. člen

Statut Študentske organizacije Univerze v Mariboru ureja položaj, delovanje in organiziranost Študentske organizacije Univerze v Mariboru.

2. člen

Študentska organizacija Univerze v Mariboru (v nadaljevanju ŠOUM) je demokratično organizirana skupnost študentov Univerze v Mariboru, ki zastopa interese študentov in se zavzema za njihovo uresničevanje.

ŠOUM je pravna oseba javnega prava izključno na področju poslovanja in nadzora nad ŠOUM kot jih določa Zakon o skupnosti študentov (v nadaljevanju ZSkuS), s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki jih določata ZSkuS in Študentska ustava Študentske organizacije Slovenije (v nadaljevanju ŠOS).

3. člen

Skupnost študentov Univerze v Mariboru se imenuje Študentska organizacija Univerze v Mariboru. Je pravna oseba in je nepridobitna organizacija.

Uporablja se kratica ŠOUM. V mednarodnih odnosih Študentska organizacija Univerze v Mariboru nastopa z imenom Student Organisation of University of Maribor. Sedež ŠOUM je Gosposvetska cesta 83 v Mariboru. Sedež organizacije spreminja direktor s sklepom.

4. člen

ŠOUM deluje v skladu z načeli demokratičnosti, transparentnosti, solidarnosti, ekonomičnosti in javnih koristi.

ŠOUM lahko, za dosego svojih v temeljnem aktu določenih ciljev, organizira gospodarske ali druge dejavnosti v skladu s predpisi, ki urejajo opravljanje teh dejavnosti. Cilj opravljanja teh dejavnosti ni pridobivanje dobička, morebitni presežek prihodkov nad odhodki pa se nameni za opravljanje osnovne dejavnosti.

5. člen

ŠOUM in pravne osebe pod prevladujočim vplivom ŠOUM skladno z zakoni in Študentsko ustavo, svoje poslovanje vodijo skladno z zakonodajo na področju dostopanja do informacij javnega značaja, javnega naročanja, integritete ter preprečevanja korupcije ter Študentske ustave. Svoja sredstva morajo porabljati namensko, racionalno ter gospodarno in na transparenten način.

ŠOUM za vodenje poslovnih knjig in izdelavo letnih poročil smiselno uporablja določbe zakona, ki ureja računovodstvo, in sicer v delu, ki ureja javne zavode.

ŠOUM svoj strateški načrt, finančni načrt, vodenje poslovnih knjig ter finančna poročila pripravlja skladno z zakonodajo ter določbami aktov ŠOS.



6. člen

Zaposlenim, poslovnim osebam ter članom organov vodenja in nadzora ŠOUM, ter zaposlenim, članom organov vodenja in nadzora v pravnih osebah pod prevladujočim vplivom ŠOUM, se plača določi tako, da najvišja bruto plača brez dodatka na delovno dobo ne presega dvakratnika povprečne bruto plače, izplačane v Republiki Sloveniji v predpreteklem mesecu.

7. člen

Člani vodstvenih in nadzornih organov ŠOUM ter člani vodstvenih in nadzornih organov v pravnih osebah ki so po zakonu, ki ureja samoupravno skupnost študentov in zakonu, ki ureja javno naročanje, pod prevladujočim vplivom ŠOUM, ne smejo biti osebe, ki so bile pravnomočno obsojene na zaporno kazen v trajanju več kot šest mesecev.

8. člen

Za Direktorja ŠOUM (v nadaljevanju Direktor) ter člane Nadzornega sveta ŠOUM (v nadaljevanju Nadzorni svet), ter za člane organov vodenja in člane organov nadzora v pravnih osebah pod prevladujočim vplivom ŠOUM, se uporabljajo določbe zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije glede omejitve poslovanja, začasne prepovedi poslovanja po prenehanju funkcije, nasprotja interesov, daril, lobiranja in nadzora nad premoženjskim stanjem ter protikorupcijske klavzule.

9. člen

Delovanje ŠOUM je javno. Izjeme se uredijo z akti ŠOUM.

ŠOUM in pravne osebe pod njenim prevladujočim vplivom, so zavezanke v smislu zakonodaje, ki ureja postopek, ki vsakomur omogoča prost dostop in ponovno uporabo informacij javnega značaja, kot to določa zakon, ki ureja dostop in uporabo informacij javnega značaja.

10. člen

ŠOUM deluje v podporo in korist študentov in mladih ter tako prispeva k razvoju in napredku Univerze, univerzitetnega mesta, širše regije in Republike Slovenije.

ŠOUM sledi integraciji v mednarodni prostor, upoštevajoč načelo mednarodne primerljivosti in uspešnosti ter pri tem ohranja svojo neodvisnost in avtonomnost svojega delovanja.

11. člen

ŠOUM je v svojem delovanju avtonomna.

12. člen

Študentje Univerze v Mariboru so v ŠOUM enakopravni, ne glede na katerokoli osebno okoliščino. V Statutu in drugih splošnih aktih ŠOUM uporabljeni izrazi za fizične osebe, zapisani v moški slovnični obliki, se uporabljajo kot nevtralni za ženske in za moške.

13. člen

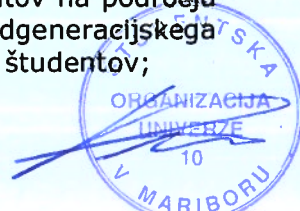
Študentje Univerze v Mariboru imajo pravico voliti in biti voljeni v organe ŠOUM.

14. člen

ŠOUM zastopa interese študentov in mladih ter se zavzema za njihovo uresničevanje.

ŠOUM ob upoštevanju lastnega strateškega načrta ter strateških dokumentov ŠOS zlasti:

- (1) sprejema, organizira in izvaja programe interesnih dejavnosti študentov na področju kulture, izobraževanja, športa, tehnične kulture, pravne pomoči, medgeneracijskega sodelovanja, mobilnosti in na drugih področjih interesnega delovanja študentov;



- (2) sprejema, organizira in izvaja programe, ki vplivajo na socialni, zdravstveni in ekonomski položaj študentov;
- (3) zagotavlja pogoje za delovanje in razvoj nepridobitnih organizacij, ki izvajajo interesne dejavnosti za študente;
- (4) zagotavlja sodelovanje študentov pri upravljanju lokalnih zadev, ki jih lokalna skupnost ali širša samoupravna lokalna skupnost ureja samostojno, na področjih, ki vplivajo na življenje in delo študentov;
- (5) zagotavlja vpliv in sodelovanje študentov pri upravljanju javnih zadev in pri delu državnih organov;
- (6) ustvarja pogoje za čim učinkovitejše delovanje študentov v organih upravljanja Univerze, njihovih delovnih telesih in v organih drugih skupnosti in organizacij, kjer imajo študentje svoje predstavnike;
- (7) izvoli predstavnike študentov, ki sodelujejo pri delu visokošolskega zavoda;
- (8) opozarja javnost na probleme na področju izobraževanja, ekonomskega, socialnega in zdravstvenega položaja študentov in sodeluje pri njihovem reševanju;
- (9) pridobiva ugodnosti in opravlja storitve za študente ter v okviru svojih možnosti ustvarja pogoje za delovanje študentov na vseh področjih, razen delovanja v političnih strankah in verskih organizacijah;
- (10) aktivno sodeluje pri integracijah in tokovih v mednarodnem prostoru in
- (11) opravlja gospodarske in druge dejavnosti v skladu s predpisi, ki urejajo opravljanje teh dejavnosti.

15. člen

ŠOUM v skladu z zakonodajo opravlja dejavnosti ter lahko ustanovi oziroma soustanovi pravne osebe, ki izvajajo te dejavnosti.

ŠOUM lahko za opravljanje določenih dejavnosti pooblasti druge pravne osebe.

II. UREDITEV

1. Študentski zbor ŠOUM

16. člen

Študentski zbor ŠOUM (v nadaljevanju: Študentski zbor) je najvišji organ ŠOUM.

17. člen

Študentski zbor tvorijo študentski poslanci, ki se volijo na neposrednih in tajnih volitvah. Študentski zbor se voli za mandatno obdobje dveh let. Študentski poslanci so predstavniki vseh študentov in odločajo po svoji vesti ter niso vezani na nikakršna navodila.

18. člen

Študentski poslanci morajo imeti ob izvolitvi status študenta. V primeru prenehanja statusa študenta opravlja študentski poslanec funkcijo do potrditve mandata nadomestnega študentskega poslanca.

V primeru prenehanja statusa študenta študentskega poslanca ali v primeru njegovega odstopa se v roku 30 dni od ugotovitve o prenehanju mandata razpišejo nadomestne volitve študentskega poslanca v volilni enoti. Prenehanje mandata ugotavlja Volilna komisija Študentskega zbora (v nadaljevanju Volilna komisija) po uradni dolžnosti.

19. člen

Študentski zbor dela na rednih in izrednih sejah. Seja se lahko izvede:

- s fizično prisotnostjo članov,



- z uporabo informacijsko-komunikacijske tehnologije brez fizične prisotnosti (elektronska seja),
- kot kombinacija fizične prisotnosti in uporabe informacijsko-komunikacijske tehnologije (hibridna seja) ali
- korespondenčno.

Seje sklicuje Predsednik Študentskega zbora, ki določi način izvedbe seje. Izredno sejo mora sklicati, če to zahteva najmanj četrtnina študentskih poslancev ali Predsednik ŠOUM.

Pri izvedbi elektronske ali hibridne seje mora biti zagotovljena: zanesljiva identifikacija udeležencev, možnost razprave v realnem času, varno in sledljivo glasovanje ter evidentiranje prisotnosti.

Seje Študentskega zbora se za namen sestave zapisnika snemajo. Posnetki sej se hranijo do potrditve zapisnika na naslednji seji. Dostop do posnetkov in način njihove uporabe se uredita s poslovnikom Študentskega zbora v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov.

Korespondenčna seja se lahko izvede izjemoma, kadar ni mogoče ali smiselno sklicati seje z razpravo v realnem času, zlasti v nujnih primerih in le, če takšnemu načinu sklica seje ne nasprotuje najmanj pet poslancev. Na korespondenčni seji se odloča brez razprave.

Pri korespondenčni seji se zagotovi sledljivost odločanja z dokumentiranjem poteka seje, ki vključuje predloge sklepov, oddane glasove, čas glasovanja in končni izid.

Način izvedbe, tehnični pogoji in podrobnosti glasovanja na posameznih vrstah sej se podrobneje uredijo s poslovnikom Študentskega zbora. Postopek sklicevanja rednih in izrednih sej se uredi s poslovnikom Študentskega zbora.

20. člen

Študentski zbor sklepa, če je na seji navzoča večina študentskih poslancev. Študentski zbor sprejema odločitve z večino opredeljenih glasov navzočih študentskih poslancev, razen če s tem Statutom ali drugim aktom Študentskega zbora ni določeno drugače.

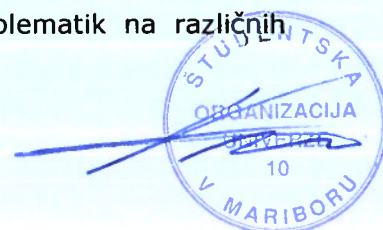
21. člen

Študentski zbor ima Predsednika in Podpredsednika, ki ju izmed študentskih poslancev izvoli na svoji konstitutivni seji z večino glasov vseh poslancev na tajnem glasovanju. Če je kandidatov toliko kolikor je prostih mest, se lahko volitve opravijo z javnim glasovanjem. Konstitutivna seja se izvede izključno s fizično prisotnostjo članov. Postopek izvolitve in razrešitve Predsednika in Podpredsednika Študentskega zbora se opredeli s poslovnikom Študentskega zbora.

22. člen

Študentski zbor:

- (1) sklepa o izvolitvi in razrešitvi Predsednika in Podpredsednika Študentskega zbora;
- (2) sklepa o izvolitvi in razrešitvi Predsednika in Podpredsednika ŠOUM;
- (3) sklepa o imenovanju in razrešitvi članov Študentskega predsedstva ŠOUM (v nadaljevanju: Študentsko predsedstvo);
- (4) sklepa o izvolitvi predstavnikov študentov v Nadzorni svet;
- (5) podaja mnenje k predlogu letnega finančnega načrta ŠOUM;
- (6) sprejema študentske odloke;
- (7) z dvotretjinsko večino vseh poslancev sprejema poslovnik Študentskega zbora;
- (8) z dvotretjinsko večino vseh poslancev sprejema Statut ŠOUM skladno z določbami tega Statuta;
- (9) sprejema strateški načrt ŠOUM;
- (10) poda predhodno mnenje Nadzornemu svetu k imenovanju in razrešitvi Direktorja;
- (11) imenuje delovna telesa Študentskega zbora;
- (12) obravnava delo Študentskega predsedstva;
- (13) sprejema resolucije, s katerimi izraža svoja stališča do problematik na različnih področjih, ki zadevajo delo in življenje študentov in
- (14) opravlja druga dela in naloge, določene s tem Statutom.



Študentski zbor ima v odnosu s ŠOS pravice in dolžnosti, ki so določene v Študentski ustavi ŠOS.

23. člen

Študentski poslanec ima pravico, da:

- (1) skupaj z vsaj štirimi študentskimi poslanci ustanovi poslansko skupino;
- (2) zahteva od predsednika Študentskega zbora, Predsednika ŠOUM in Direktorja informacije, potrebne za njegovo delo v Študentskem zboru;
- (3) skupaj z vsaj štirimi študentskimi poslanci vloži predlog študentskega odloka ali resolucijo;
- (4) postavi poslansko vprašanje.

24. člen

Volitve v Študentski zbor na predlog Volilne komisije razpisuje Predsednik Študentskega zbora. Redne volitve v Študentski zbor morajo biti razpisane tako, da volitve potekajo praviloma v mesecu oktobru v letu, v katerem se volitve izvajajo.

Zaradi zagotavljanja zdravstveno-higienskih pogojev skladno s priporočili Nacionalnega inštituta za javno zdravje ali drugih relevantnih predpisov vezanih na varno izvedbo volitev in z namenom zagotavljanja varnosti udeležencev volitev ter z ozirom na način poteka študijskega procesa, lahko Volilna komisija v soglasju s Predsednikom Študentskega zbora za vse ali za posamezne volilne enote sprejme takšen način izvedbe volitev, ki ob upoštevanju relevantnih omejitev omogoča nemoteno izvedbo volitev v Študentski zbor.

Zaradi zagotavljanja čim lažje dostopnosti in množičnosti udeležbe na volitvah lahko Predsednik Študentskega zbora na predlog Volilne komisije z njenim soglasjem razpiše takšne volitve, da je za vse ali za posamezne volilne enote istočasno omogočeno tako fizično glasovanje kot glasovanje na daljavo oziroma samo glasovanje na daljavo. Podrobneje se takšen način glasovanja določi z razpisom volitev.

25. člen

Volitve v Študentski zbor organizira Volilna komisija, ki ima predsednika in dva člana.

Volilno komisijo izvoli Študentski zbor z večino vseh študentskih poslancev pred potekom mandata Volilne komisije. Volilna komisija ima mandat tri leta.

Volitve v Študentski zbor izvajajo volilni odbori posameznih volilnih enot, ki so za svoje delovanje odgovorni Volilni komisiji.

Člani Volilne komisije so osebe, ki niso v funkciji študentskega poslanca Študentskega zbora ter ne smejo kandidirati na volitvah v Študentski zbor.

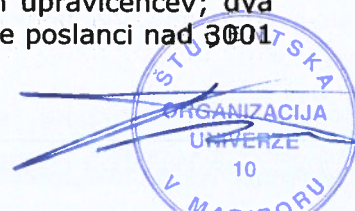
26. člen

Mandat študentskih poslancev se konča s konstitutivno sejo novega Študentskega zbora, ki jo skliče Predsednik Študentskega zbora v prejšnjem mandatu najkasneje 7 dni po izvolitvi večine vseh študentskih poslancev.

Kolikor se v treh mesecih po volitvah Študentski zbor ne konstituira, Predsednik Študentskega zbora v prejšnjem mandatu razpiše nove volitve.

27. člen

Volilna enota predstavlja vse študente posameznega visokošolskega zavoda, ki je član Univerze v Mariboru. Volilna enota ima ime visokošolskega zavoda, na katerem deluje, in zaporedno številko. Zaporedno številko z žrebom določi Volilna komisija. Število študentskih poslancev se določa glede na število študentov, upošteva zadnji podatek o vpisu, ki ga ima Volilna komisija in sicer tako, da se voli en študentski poslanec do vključno 1300 volilnih upravičencev; dva študentska poslanca od 1301 do vključno 3000 volilnih upravičencev in trije poslanci nad 3001 volilnih upravičencev.



28. člen

Študentski zbor ima svoja delovna telesa. Delovna telesa Študentskega zbora so odbori in komisije, ki jih sestavljajo študentski poslanci. Na seje delovnih teles se vabijo člani Študentskega predsedstva.

29. člen

Odbor je delovno telo Študentskega zbora, v okviru katerega študentski poslanci uresničujejo interese in spremljajo aktualno problematiko na področju delovanja odbora ter nadzorujejo delo posameznih študentskih sekretarjev in Predsednika ŠOUM na področju, za katerega je odbor pristojen.

30. člen

Študentski zbor je razdeljen v naslednje odbore:

- (1) Odbor za univerzitetno politiko in izobraževanje;
- (2) Odbor za socialna in zdravstvena vprašanja;
- (3) Odbor za mednarodno sodelovanje;
- (4) Odbor za interesne dejavnosti študentov.

Študentski zbor lahko za obravnavo določenih vprašanj z odlokom ustanovi dodatne odbore ter določi njihove naloge ter pristojnosti.

31. člen

Seje odborov Študentskega zbora sklicuje in vodi predsednik odbora, ki ga imenuje Študentski zbor izmed študentskih poslancev z večino glasov prisotnih študentskih poslancev na predlog Predsednika Študentskega zbora ali petih študentskih poslancev. V primeru odsotnosti predsednika odbora lahko sejo odbora vodi Predsednik Študentskega zbora ali s strani Predsednika Študentskega zbora pooblaščen član odbora.

Sestavo odbora določa Študentski zbor na predlog Predsednika Študentskega zbora po predhodnem posvetovanju s študentskimi poslanci. Delovanje odborov se uredi s poslovníkom Študentskega zbora.

32. člen

Študentski zbor ima naslednje komisije:

- (1) Komisijo za volitve, imenovanja in mandatna vprašanja;
- (2) Volilno komisijo Študentskega zbora.

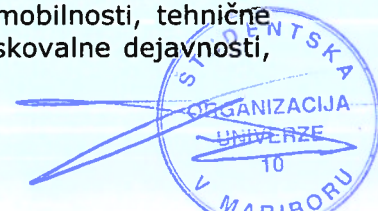
Študentski zbor lahko ustanovi dodatne komisije za potrebe delovanja Študentskega zbora ter določi njihove naloge ter pristojnosti.

33. člen

Za imenovanje predsednika komisije, določanje sestave in ostala vprašanja se smiselno uporabljajo določbe tega Statuta.

34. člen

ŠOUM skladno s sprejetimi strateškimi dokumenti zagotavlja interesne dejavnosti študentov z izvajanjem lastne dejavnosti in s financiranjem programov posameznikom, društvom, zvezam društev, zavodom, samoupravnim skupnostim študentov in drugim pravnim osebam nepridobitnega značaja. Interesne dejavnosti študentov so tiste dejavnosti, za katere imajo študentje interes, in so dejavnosti, ki niso vezane na študijski proces in jih študentje opravljajo ob študiju na področjih kulture, izobraževanja, športa, pravne pomoči, mobilnosti, tehnične kulture, mednarodne dejavnosti, izpopolnjevanja študentov v tujini, raziskovalne dejavnosti,



socialnega, zdravstvenega in ekonomskega položaja, medgeneracijskega sodelovanja, informacijskega in računalniškega opismenjevanja ter uporabe informacijskih tehnologij, založništva in medijev ter drugih dejavnosti in pooblastil.

35. člen

Interesne dejavnosti študentov izvajajo ŠOUM in posamezniki, društva, zveze društev, zavodi, druge samoupravne skupnosti študentov in druge pravne osebe nepridobitnega značaja.

Pridruženi člani ŠOUM, ki jim skladno z odlokom tak status pridruženega člana pripozna ŠOUM, so nosilci interesnih dejavnosti.

36. člen

Organizacijska enota ŠOUM je notranja organizirana dejavnost ŠOUM z lastno organizacijsko strukturo in predmetom dejavnosti trajnega značaja. Študentski zbor z odlokom ustanovi organizacijsko enoto ter določi njene naloge ter pristojnosti.

2. Študentsko predsedstvo in Predsednik ŠOUM

37. člen

Predsednik ŠOUM predstavlja ŠOUM, skrbi za enotnost usmeritev in vodi ter usklajuje delo članov Študentskega predsedstva. Predsednik skupaj z Direktorjem pripravlja predlog letnega finančnega načrta ŠOUM.

Predsednik ŠOUM ima v odnosu s ŠOS pravice in dolžnosti, ki so določene v Študentski ustavi ŠOS.

38. člen

Predsednika ŠOUM izvoli Študentski zbor z večino glasov vseh študentskih poslancev. Predsednika ŠOUM se razreši z večino glasov vseh študentskih poslancev z izvolitvijo novega predsednika na predlog vsaj ene tretjine študentskih poslancev.

39. člen

Predsednik ŠOUM mora imeti ob izvolitvi status študenta. V primeru prenehanja statusa študenta opravlja Predsednik ŠOUM funkcijo do izvolitve novega. V primeru prenehanja statusa študenta ali odstopa Predsednik Študentskega zbora v roku največ 30 dni od ugotovitve o prenehanju mandata sproži postopke za izvolitev novega Predsednika ŠOUM. Prenehanje mandata ugotavlja Volilna komisija po uradni dolžnosti.

40. člen

Predsednik Študentskega zbora po posvetovanjih s študentskimi poslanci, vendar najkasneje 7 dni po konstitutivni seji Študentskega zbora, predloži Študentskemu zboru kandidata za Predsednika ŠOUM. Volitve Predsednika ŠOUM se opravijo na prvi redni seji Študentskega zbora, ki mora biti izvedena najkasneje v roku 15 dni po izvedbi konstitutivne seje Študentskega zbora.

41. člen

Če kandidat ne dobi potrebne večine glasov, lahko Predsednik Študentskega zbora ŠOUM po ponovnih posvetovanjih v petih dneh predloži drugega ali ponovno istega kandidata, lahko pa ga predlaga tudi pet študentskih poslancev. Kandidati za Predsednika ŠOUM se morajo pred začetkom glasovanj predstaviti. Če je v drugem krogu vloženih več predlogov se glasuje o vsakem posebej, in sicer najprej o kandidatu Predsednika Študentskega zbora ŠOUM, če ta ni izvoljen, pa še o drugih kandidatih po izžrebanem vrstnem redu.



42. člen

Če noben izmed kandidatov za Predsednika ŠOUM tudi v drugem krogu ne dobi potrebne večine, se lahko predlagajo novi ali isti kandidati v skladu s prejšnjim členom. Postopek volitev je enak kot v drugem krogu, le da morajo kandidati zbrati večino glasov prisotnih študentskih poslancev.

43. člen

Če v tretjem krogu ni izvoljen noben kandidat, Predsednik Študentskega zbora ŠOUM razpusti Študentski zbor ŠOUM in razpiše nove volitve.

44. člen

Predsednik ŠOUM najkasneje v roku 14 dni po svoji izvolitvi Študentskemu zboru predlaga v imenovanje študentske sekretarje. Kandidati za študentske sekretarje se morajo pred imenovanjem predstaviti Študentskemu zboru. Študentski sekretarji morajo imeti ob izvolitvi status študenta. V primeru prenehanja statusa študenta opravlja študentski sekretar funkcijo do izvolitve naslednika.

45. člen

Študentsko predsedstvo ob predsedniku ŠOUM praviloma sestavljajo:

- (1) sekretar za univerzitetno politiko in izobraževanje;
- (2) sekretar za socialna in zdravstvena vprašanja;
- (3) sekretar za mednarodno sodelovanje in
- (4) sekretar za interesne dejavnosti študentov.

Ob tem se lahko imenujeta še največ dva študentska sekretarja, zadolžena za področje, ki ju z imenovanjem določi Študentski zbor.

46. člen

O izvolitvi študentskih sekretarjev odloča o listi kot celoti Študentski zbor z večino prisotnih študentskih poslancev.

Študentski sekretarji vodijo delo oddelkov. Predsednik in najmanj štirje ter največ šest študentskih sekretarjev tvorijo Študentsko predsedstvo. Študentski zbor na predlog Predsednika ŠOUM izmed študentskih sekretarjev imenuje Podpredsednika ŠOUM, ki nadomešča Predsednika ŠOUM v času njegove odsotnosti.

47. člen

Če predlog sestave Študentskega predsedstva ne dobi potrebne večine glasov, lahko Predsednik ŠOUM v roku petih dni predlaga nov predlog, ki je lahko enak ali spremenjen.

Če tudi drugi predlog ne dobi potrebne večine glasov, Študentski zbor glasuje o vsakem kandidatu za člana Študentskega predsedstva posebej. Za izvolitev posameznega kandidata je potrebna večina glasov prisotnih študentskih poslancev.

Študentsko predsedstvo se šteje za imenovano, če je imenovano najmanj dve tretjini vseh predlaganih članov predsedstva.

Če Študentsko predsedstvo ni imenovano v celoti, mora Predsednik ŠOUM v roku 14 dni predlagati manjkajoče člane.

Do popolne sestave predsedstva lahko imenovani člani opravljajo svoje naloge v okviru svojih pristojnosti.



48. člen

Kolikor Študentsko predsedstvo ne dobi zadostne večine tudi v tretjem krogu ali po glasovanju za člane Študentskega predsedstva, ki še niso bili imenovani, mora Študentski zbor na predlog najmanj petih študentskih poslancev izvoliti novega Predsednika ŠOUM.

49. člen

Predsednik ŠOUM lahko zahteva, da Študentski zbor glasuje o zaupnici Študentskemu predsedstvu. Zahtevo mora predložiti Predsedniku Študentskega zbora. O zaupnici se glasuje najkasneje v petnajstih dneh od vložitve zahteve. Pred glasovanjem o zaupnici ima Predsednik ŠOUM pravico obrazložiti svojo zahtevo.

50. člen

Če večina vseh študentskih poslancev ne podpre zaupnice, lahko najmanj pet študentskih poslancev predlaga, naj se izvoli nov Predsednik ŠOUM.

51. člen

Najmanj ena tretjina študentskih poslancev lahko vloži nezaupnico o delu Študentskega predsedstva ali posameznega študentskega sekretarja. Nezaupnica se vloži pisno Predsedniku Študentskega zbora. V njej mora biti jasno postavljena in obrazložena zahtevo, ki je njen predmet. O nezaupnici se mora glasovati v roku štirinajstih dni od vložitve nezaupnice. Predsednik ŠOUM ali posamezni študentski sekretar, zoper delo katerega je vložena nezaupnica, ima pravico odgovoriti na nezaupnico pisno in ustno na seji Študentskega zbora.

52. člen

Študentsko predsedstvo je izvršilni organ ŠOUM in je v svojih pristojnostih odgovorno Študentskemu zboru. Študentsko predsedstvo skladno s strateškim načrtom:

- (1) določa študentsko politiko v odnosu do države, Univerze in drugih subjektov, s katerimi ŠOUM sodeluje;
- (2) obravnava vprašanja na posameznih področjih študentskega življenja in pripravlja in izvaja resolucije;
- (3) potrjuje in izvaja projekte v skladu z akti ter finančnim načrtom ŠOUM;
- (4) predlaga Študentskemu zboru v sprejem odloke in
- (5) imenuje ali predlaga predstavnike ŠOUM v univerzitetne organe, druge organe v študentskih združenjih in v organe drugih organizacij, kjer ima ŠOUM svoje predstavnike.

53. člen

Funkcija Predsednika ŠOUM in študentskih sekretarjev preneha z izvolitvijo novega Študentskega predsedstva.

3. Nadzorni svet ŠOUM

54. člen

Nadzorni svet je nadzorni organ ŠOUM, ki je odgovoren za strokovno delovanje, zakonitost poslovanja ŠOUM in nadzira namensko porabo sredstev ŠOUM. Nadzorni svet skupaj z drugimi organi ŠOUM zasleduje cilje in usmerja delovanje ter izhajajoč iz načel, skrbi za nemoten in uspešen razvoj ŠOUM.



55. člen

Nadzorni svet:

- (1) nadzira zakonitost poslovanja in namensko porabo sredstev ŠOUM;
- (2) po predhodnem mnenju Študentskega zbora in zbora delavcev imenuje in razrešuje Direktorja;
- (3) na predlog Direktorja in Predsednika ŠOUM v skladu s Pravilnikom o finančnem načrtu sprejema letni finančni načrt ŠOUM;
- (4) sprejema pravilnike, s katerimi se ureja organiziranost in delovanje Direktorja in strokovnih služb ŠOUM (v nadaljevanju: strokovne službe);
- (5) sprejema pravilnike, s katerimi ureja poslovanje ŠOUM;
- (6) kot drugostopenjski organ odloča o pravicah, obveznostih in odgovornostih delavcev, ki izhajajo iz delovnega razmerja;
- (7) sprejema poslovno poročilo ŠOUM za preteklo poslovno leto;
- (8) podaja predloge in mnenja drugim organom ŠOUM;
- (9) imenuje predstavnike ŠOUM v organe s strani ŠOUM ustanovljenih pravnih oseb in
- (10) opravlja druga dela in naloge, določene s tem Statutom.

56. člen

Nadzorni svet sestavljajo:

- (1) štiri študentski poslanci kot predstavniki študentov;
- (2) dva predstavnika delavcev in sodelavcev ŠOUM in
- (3) predstavnik študentske javnosti.

Mandatna doba članov nadzornega sveta je dve leti.

57. člen

Člani Nadzornega sveta odločajo samostojno, po svoji vesti in niso vezani na nikakršna navodila. Za opravljanje funkcije pripada članom Nadzornega sveta sejnina.

58. člen

Predstavnike študentov v Nadzorni svet izvoli Študentski zbor na predlog Predsednika Študentskega zbora ali najmanj petih študentskih poslancev z večino vseh študentskih poslancev. V kolikor kandidira več kandidatov kot je število mest, ki pripadajo predstavnikom študentov v Nadzornem svetu, je glasovanje tajno.

59. člen

Predstavnika delavcev in sodelavcev v Nadzornem svetu na predlog najmanj dveh zaposlenih izvolijo zaposleni na zboru delavcev z večino vseh zaposlenih na glasovanju, ki mora biti tajno, v kolikor kandidira več kandidatov, kot je število mest, ki pripadajo delavcem in sodelavcem v Nadzornem svetu.

60. člen

Predstavnika študentske javnosti v Nadzornem svetu izvolijo predstavniki organizacij, ki imajo v skladu z odlokom status pridruženega člana ŠOUM, z večino vseh predstavnikov. V kolikor kandidira več kandidatov kot je razpisanih mest, ga izvolijo na tajnem glasovanju. Predstavnike organizacij, ki imajo v skladu z odlokom status pridruženega člana ŠOUM, sklicuje Predsednik Študentskega zbora. Vsaka organizacija s statusom pridruženega člana ŠOUM ima pri glasovanju en glas. Register organizacij s statusom pridruženih članov ŠOUM vodi Študentsko predsedstvo.

Predstavnik študentske javnosti v Nadzornem svetu mora imeti ob izvolitvi status študenta. V primeru prenehanja statusa študenta opravlja predstavnik študentske javnosti v Nadzornem svetu funkcijo do izvolitve novega člana.



61. člen

Delovanje Nadzornega sveta ureja poslovnik, ki ga sprejme Nadzorni svet z dvotretjinsko večino vseh članov.

62. člen

Predsednik Nadzornega sveta predstavlja in zastopa Nadzorni svet in skrbi za uresničevanje ciljev. Predsednika Nadzornega sveta izvoli Nadzorni svet izmed predstavnikov študentov ali predstavnika študentske javnosti v Nadzornem svetu.

Predsednik Nadzornega sveta ima namestnika, ki se izvoli iz vrst predstavnikov delavcev in sodelavcev v Nadzornem svetu. Predsednika in namestnika predsednika Nadzornega sveta izvoli Nadzorni svet izmed svojih članov z večino vseh glasov.

4. Direktor ŠOUM

63. člen

Direktor je poslovodni organ ŠOUM. Vodi delo strokovnih služb, zastopa ŠOUM v pravnem prometu in je odgovoren za zakonitost dela ŠOUM.

64. člen

Direktor pri uresničevanju obveznosti pri vodenju poslovanja ŠOUM:

- (1) v skladu z določili tega Statuta in Pravilnika o finančnem načrtu skupaj s Predsednikom ŠOUM pripravlja predlog letnega finančnega načrta ŠOUM;
- (2) sprejema ukrepe za izvajanje dela strokovnih služb;
- (3) odloča o razporejanju delavcev in sodelavcev strokovnih služb k posameznim delovnim nalogam;
- (4) izvršuje sklepe Nadzornega sveta;
- (5) izvršuje sklepe Študentskega zbora in Študentskega predsedstva, ki se nanašajo na finančno poslovanje;
- (6) na podlagi periodičnih obračunov skladno s Pravilnikom o finančnem načrtu podaja poročilo o poslovanju Nadzornemu svetu;
- (7) sprejema sistemizacijo delovnih mest;
- (8) sprejema predpise.

65. člen

Direktorja imenuje in razrešuje Nadzorni svet z dvotretjinsko večino vseh članov Nadzornega sveta na tajnem glasovanju.

Študentski zbor in zbor delavcev ŠOUM podata k imenovanju predhodno mnenje.

66. člen

Postopek imenovanja in razrešitve Direktorja se opredeli s pravilnikom, ki ga sprejme Nadzorni svet. Mandatna doba Direktorja je pet let.

5. Strokovne službe ŠOUM

67. člen

Za zagotavljanje delovanja ŠOUM, določenega s tem Statutom, so pod odgovornostjo Direktorja organizirane strokovne službe. Strokovne službe opravljajo finančno, pravno in drugo poslovanje ŠOUM.



68. člen

Pri delovanju strokovnih služb lahko sodelujejo tudi študentje.

69. člen

Strokovne službe vodi Direktor. Za svoje delo so strokovne službe odgovorne Direktorju. Organizacija strokovnih služb se opredeli z aktom o sistemizaciji.

70. člen

Delavci v rednem delovnem razmerju s ŠOUM imajo pravico do sindikalnega organiziranja. Delavci in sodelavci strokovnih služb tvorijo zbor delavcev ŠOUM.

III. AKTI ŠOUM

71. člen

Akti ŠOUM so: statut, strateški dokument, študentski odlok, pravilnik, predpis, resolucija, letni finančni načrt in poslovnik.

72. člen

Študentski odloki urejajo:

- (1) organizacijo financiranja interesnih dejavnosti študentov in izvajalce programov interesnih dejavnosti študentov;
- (2) organizacijo in ustanavljanje organizacijskih enot ŠOUM;
- (3) organizacijo, ustanavljanje in zaključevanje projektov, ki jih izvaja ŠOUM v okviru Študentskega predsedstva in organizacijskih enot ŠOUM;
- (4) način izvajanja volitev študentskih poslancev, sestavo, način izvolitve in pristojnosti Volilne komisije in volilnih odborov ter nadzor volitev s strani opazovalcev in
- (5) druga vprašanja, ki smiselno izhajajo iz pristojnosti Študentskega zbora.

73. člen

Študentske odloke sprejema Študentski zbor z navadno večino glasov, razen študentski odlok, s katerim se urejajo volitve Študentskega zbora, za katerega je potrebna dvotretjinska večina glasov vseh študentskih poslancev.

74. člen

Pravilnik ureja poslovanje in pristojnosti ter obveznosti posameznikov in organov v okviru strokovnih služb v skladu z zakonodajo in s tem Statutom. Pravilnike sprejema Nadzorni svet z navadno večino glasov.

75. člen

Z letnim finančnim načrtom ŠOUM se ureja predvideno finančno poslovanje in razdelitev ter namembnost sredstev za posamezne dejavnosti v koledarskem letu, za katerega je finančni načrt sprejet.

76. člen

Resolucija ocenjuje stanje in obravnava vprašanja na posameznih družbenih področjih študentske in mlade populacije ter zavzema stališča v zvezi z njihovim položajem na teh področjih.



77. člen

Predpis določa način izvrševanja določil študentskega odloka ali pravilnika. V skladu s svojimi pristojnostmi sprejemajo predpise Študentsko predsedstvo in Direktor.

78. člen

S poslovniki posamezni organi ŠOUM urejajo organizacijo, način dela organov ŠOUM ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov.

79. člen

Spremembo tega Statuta sprejme Študentski zbor z dvotretjinsko večino glasov vseh študentskih poslancev. Študentski zbor si lahko pred odločanjem o spremembi pridobi mnenja drugih organov ŠOUM.

80. člen

Nadzorni svet presoja zakonitost in skladnost sprememb Statuta s pravnim redom Republike Slovenije po uradni dolžnosti najkasneje v roku 14 dni po tem, ko spremembo sprejme Študentski zbor. Če Nadzorni svet ne ugotovi neskladnosti, stopi sprememba Statuta v veljavo 15. dan po izglasovanju na Študentskem zboru. V primeru ugotovitve neskladnosti Nadzorni svet sprejme veto na spremembo Statuta.

81. člen

Študentski zbor v primeru izglasovanega veta Nadzornega sveta na spremembo Statuta ponovno glasuje o spremembi tega Statuta. Sprejem spremembe tega Statuta je po ponovnem izglasovanju Študentskega zbora dokončen.

82. člen

Sprememba Statuta začne veljati 15. dan po prvem sprejetju na Študentskem zboru v primeru neizglasovanega veta Nadzornega sveta ali na dan, ko spremembo drugič sprejme Študentski zbor.

IV. NEZDRUŽLJIVOST FUNKCIJ IN TRAJANJE MANDATOV

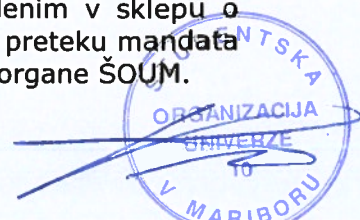
83. člen

Medsebojno niso združljive:

- (1) funkcija študentskega poslanca z zaposlitvijo ali delom v strokovnih službah;
- (2) funkcija študentskega sekretarja z zaposlitvijo ali delom v strokovnih službah;
- (3) funkcija Direktorja s članstvom v Nadzornem svetu;
- (4) funkcija vodje strokovne službe, zadolžene za finance in računovodstvo, s članstvom v Nadzornem svetu;
- (5) funkcija predsednika ŠOUM z mestom študentskega poslanca ali delom v strokovnih službah;
- (6) funkcija študentskega poslanca in študentskega sekretarja;
- (7) funkcija predsednika ali članov Volilne komisije s članstvom v Študentskem predsedstvu ali v Študentskem zboru.

84. člen

V primeru, da s tem Statutom ni drugače določeno, začnejo mandatna obdobja posameznih fizičnih oseb, imenovanih v posamezne organe ŠOUM, teči z dnem navedenim v sklepu o imenovanju, če v sklepu dan ni določen, pa naslednji dan po izdaji sklepa. Po preteku mandata tem osebam se njihovo mandatno obdobje podaljša do izvolitve novih oseb v organe ŠOUM.



V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

85. člen

Z dnem uveljavitve tega Statuta preneha veljati Statut ŠOUM, sprejet dne 29.09.2020.

Ta Statut prične veljati petnajsti dan po sprejetju tega Statuta na seji Študentskega zbora oziroma naslednji dan po drugem sprejetju na seji Študentskega zbora.

86. člen

Določbe drugih aktov, ki so v nasprotju s tem Statutom, se morajo uskladiti v roku šestih mesecev. V tem roku ni mogoče sprožiti preverjanja skladnosti teh aktov s tem Statutom.

87. člen

Statut se objavi na spletnih straneh ŠOUM.

Študentska organizacija Univerze v
Mariboru
Študentski zbor

Neja Veit, predsednica

